



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

**Orgão :** 01 GABINETE DO PREFEITO  
**Unidade :** 1 GABINETE DO PREFEITO  
**Programa :** 0001 SUPORTE ADMINISTRATIVO  
**Objetivo :** PROPORCIONAR MELHORIAS PARA O MUNICÍPIO E SEUS HABITANTES, GOVERNAR A CIDADE DE FORMA CONJUNTA COM OS VEREADORES; ADMINISTRAR O MUNICÍPIO; SANCIONAR E REVOGAR LEIS; VETAR PROJETOS INCONSTITUCIONAIS; APRESENTAR PROJETOS DE LEIS PARA A CÂMARA MUNICIPAL; NOMEAR E DEMITIR SERVIDORES; COMANDAR OS SERVIÇOS PÚBLICOS MUNICIPAIS; SEMPRE BUSCAR ALTERNATIVAS DE MELHORIA PARA OS CIDADÃOS; ADMINISTRAR OS IMPOSTOS MUNICIPAIS E APLICAR ESSES RECURSOS DE FORMA OTIMIZADA; ENTRE OUTRAS  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO GABINETE DO PREFEITO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2001	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	PERCENTUAL	100	450.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>450.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>450.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>450.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 02 **SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO**  
**Unidade :** 1 **ADMINISTRAÇÃO DA CHEFIA DE GABIENTE**  
**Programa :** 0002 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO**  
**Objetivo :** EXERCER ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL JUNTO AOS MUNÍCIPIES, ENTIDADES OU ASSOCIAÇÕES DE CLASSE, BEM COMO COORDENAR AS MEDIDAS INERENTES À SEGURANÇA E DEFESA DESTINADA À PREVENÇÃO DE CONSEQUÊNCIAS DE EVENTOS DESASTROSOS E SOCORRER A POPULAÇÃO EM ÁREAS ATINGIDAS PELOS EVENTOS, COORDENANDO, AINDA AS RELAÇÕES ENTRE A PREFEITURA E A CÂMARA MUNICIPAL E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADA PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2002	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO GABINETE DO PREFEITO	PERCENTUAL	100	450.000,00
2103	JUNTA DO SERVIÇO MILITAR	PERCENTUAL	100	125.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>575.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>575.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 2 COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA  
**Programa :** 0003 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA  
**Objetivo :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA.	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2003	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA	PERCENTUAL	100	160.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>160.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>160.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 3 COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA  
**Programa :** 0004 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA  
**Objetivo :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA.	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2004	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA ADJUNTA DOS SERVIÇOS DE SECRETARIA	PERCENTUAL	100	130.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>130.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>130.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 4 **ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DO GABINETE**  
**Programa :** 0005 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DO GABINETE**  
**Objetivo :** IMPLEMENTAR AS PROPOSTAS CONTIDAS NO PLANO DE GOVERNO, PRESTAR, AUXILIAR NA EXECUÇÃO DE TAREFAS COMETIDAS PESSOALMENTE AO PREFEITO MUNICIPAL COM OBJETIVOS DE OTIMIZÁ-LAS.  
**Justificativa :** PROGRAMAR,PREPARAR, COORDENAR, FAZER EXECUTAR AS SOLENIDADES DE QUALQUER NATUREZA QUE, A JUÍZO DO PREFEITO MUNICIPAL, DEVAM REALIZAR-SE PELO SECRETARIO DA PASTA.  
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DO GABINETE  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DO GABINETE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2005	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DO GABINETE	PERCENTUAL	100	105.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>105.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>105.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 5 **ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO**  
**Programa :** 0006 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO**  
**Objetivo :** DIVULGAR E ACOMPANHAR NOTÍCIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE INTERESSE PÚBLICO DO MUNICÍPIO. AUXILIAR NA REDAÇÃO BEM COMO EM PRONUNCIAMENTO A SER PROFERIDOS PELAS AUTORIDADES PÚBLICAS MUNICIPAIS.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES DE PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2006	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	PERCENTUAL	100	105.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>105.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>105.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 6 **ASSESSORIA DE GOVERNO**  
**Programa :** 0007 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DE GOVERNO**  
**Objetivo :** ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DOS DIFERENTES ÓRGÃOS MUNICIPAIS;  
PRESTAR ASSESSORAMENTO AO PREFEITO MUNICIPAL E AOS SECRETÁRIOS, PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHES PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ASSESSORIA DE GOVERNO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE GOVERNO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2007	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE GOVERNO	PERCENTUAL	100	105.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>105.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>105.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 7 **ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS**  
**Programa :** 0008 **SUORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DE RELAÇÕES PUBLICAS**  
**Objetivo :** ASSESSORAR E PLANEJAR O RELACIONAMENTO E COMPREENSÃO MÚTUA ENTRE O AGENTE POLÍTICO E OS MUNÍCIPES, COMPREENDENDO AS INFORMAÇÕES DE CARÁTER ORGANIZACIONAL ENTRE O MUNICÍPIO E OS MUNÍCIPES, POR INTERMÉDIO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO;  
PRESTAR ASSESSORAMENTO NO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO DE PESQUISAS DE OPINIÃO PÚBLICA, DE EXECUÇÃO DE CAMPANHAS DE OPINIÃO PÚBLICA;  
PRESTAR ORIENTAÇÃO PARA A FORMULAÇÃO DE POLÍTICAS DE RELAÇÕES PÚBLICAS;  
ASSESSORAR NA PROMOÇÃO DE MAIOR INTEGRAÇÃO COM A COMUNIDADE.  
**Justificativa :** BUSCAR O MELHOR ATENDIMENTO A POPULAÇÃO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2008	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	105.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>105.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>105.000,00</b>





**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 8 DIRETORIA DE INFORMATICA  
**Programa :** 0009 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE INFORMÁTICA  
**Objetivo :** COORDENAR E/OU EXECUTAR TODOS OS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, DANDO SUPORTE DE HARDWARE E SOFTWARE VISANDO MELHORIA NOS TRABALHOS DOS SERVIDORES MUNICIPAIS, BEM COMO A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DA DIRETORIA DE INFORMÁTICA  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE INFORMÁTICA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2009	MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DE INFORMÁTICA	PERCENTUAL	100	270.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>270.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>270.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 9 DIRETORIA DE LICITAÇÕES DE EDUCAÇÃO E SAÚDE  
**Programa :** 0010 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE LICITAÇÕES DA EDUCAÇÃO E SAÚDE  
**Objetivo :** DIRIGIR OS ATOS QUE INTEGRAM OS PROCESSOS LICITATÓRIOS, NAS DIVERSAS MODALIDADES, PARA AQUISIÇÃO DE BENS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS, SUPERVISIONANDO TODAS AS ETAPAS; SUPERVISIONAR A CORRETA ORGANIZAÇÃO E ARQUIVAMENTO DOS PROCESSOS CORRESPONDENTES ÀS LICITAÇÕES; ASSESSORAR A COMISSÃO DE LICITAÇÕES, COM O OBJETIVO DO EFETIVO CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE; COORDENAR OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS REGISTROS CADASTRAIS DOS FORNECEDORES, BEM COMO A EMISSÃO DOS RESPECTIVOS CERTIFICADOS; COORDENAR A MANUTENÇÃO, DE FORMA REGULAR, DOS REGISTROS E RELATÓRIOS INSTITUÍDOS PELA ADMINISTRAÇÃO; ASSESSORAR OS TITULARES DAS SECRETARIAS PERTINENTES, NA TOMADA DE DECISÕES SOBRE A AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS, BEM COMO NA ESCOLHA DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO.  
**Justificativa :** BUSCA AGILIDADE E TRANSPARÊNCIA NOS PROCESSOS LICITATÓRIO DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE LICITAÇÕES DA EDUCAÇÃO E SAÚDE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2010	MANUTENÇÃO DIRETORIA DE LICITAÇÕES DE EDUCAÇÃO E SAÚDE	PERCENTUAL	100	105.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>105.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>105.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 10 DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
**Programa :** 0011 SUPORTE ADMINISTRATIVO A DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
**Objetivo :** DIRIGIR OS ATOS QUE INTEGRAM OS PROCESSOS LICITATÓRIOS, NAS DIVERSAS MODALIDADES, PARA AQUISIÇÃO DE BENS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS, SUPERVISIONANDO TODAS AS ETAPAS; SUPERVISIONAR A CORRETA ORGANIZAÇÃO E ARQUIVAMENTO DOS PROCESSOS CORRESPONDENTE LICITAÇÕES; ASSESSORAR A COMISSÃO DE LICITAÇÕES, COM O OBJETIVO DO EFETIVO CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE; COORDENAR OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS REGISTROS CADASTRAIS DOS FORNECEDORES, BEM COMO A EMISSÃO DOS RESPECTIVOS CERTIFICADOS; COORDENAR A MANUTENÇÃO, DE FORMA REGULAR, DOS REGISTROS E RELATÓRIOS INSTITUÍDOS PELA ADMINISTRAÇÃO; ASSESSORAR OS TITULARES DAS DIVERSAS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS QUE COMPÕEM A ADMINISTRAÇÃO, NA TOMADA DE DECISÕES SOBRE A AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS, BEM COMO NA ESCOLHA DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO.  
**Justificativa :** BUSCA EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA NOS PROCESSOS LICITATÓRIO E CONTRATOS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2011	MANUTENÇÃO DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	PERCENTUAL	100	105.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>105.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>105.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>1.765.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 03 SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0012 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA SOCIAL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

**Justificativa :** BUSCA DE UM ATENDIMENTO DE QUALIDADE A POPULAÇÃO E SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2012	MANUTENÇÃO, APOIO E DESENVOLVIMENTO DA POLITICA PUBLICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100	150.000,00
2261	POSTOS PARA INCLUSÃO DIGITAL	PERCENTUAL	100	60.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>210.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Programa :** 0013 SUPORTE ADMINISTRATIVO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA  
**Objetivo :** TEM POR OBJETIVO FACILITAR A CAPTAÇÃO, O REPASSE E A APLICAÇÃO DE RECURSOS DESTINADOS AO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DE ATENDIMENTO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE. ESTAS AÇÕES SE REFEREM, PRIORITARIAMENTE, AOS PROGRAMAS DE PROTEÇÃO ESPECIAL ÀS CRIANÇAS E AOS ADOLESCENTES EXPOSTOS A SITUAÇÕES DE RISCO PESSOAL E SOCIAL, CUJAS NECESSIDADES DE ATENÇÃO EXTRAPOLAM O ÂMBITO DE ATUAÇÃO DAS POLÍTICAS SOCIAIS BÁSICAS  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DOS PROJETOS E PROGRAMAS VOLTADOS A CRIANÇA E AO ADOLESCENTES  
**Público Alvo :**

<b>Código</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Medida</b>	<b>Meta Física</b>	<b>Custo Estimado</b>
2013	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA	PERCENTUAL	100	50.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>50.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>260.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 2 **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**Programa :** 0014 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**Objetivo :** TEM A FINALIDADE DE PROPORCIONAR OS MEIOS FINANCEIROS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS NA ÁREA DA ASSISTÊNCIA

**Justificativa :** ATENDIMENTO A POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2014	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100	2.000.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>2.000.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>2.000.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 4 **DIRETORIA DA AÇÃO SOCIAL**  
**Programa :** 0015 **SUORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE AÇÃO SOCIAL**  
**Objetivo :** DIRIGIR, PLANEJAR E EXECUTAR PROGRAMAS E BENEFÍCIOS;  
COORDENAR TÉCNICA E ADMINISTRATIVAMENTE AS AÇÕES DA POLÍTICA DE AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO; COORDENAR TÉCNICA E ADMINISTRATIVAMENTE AS AÇÕES DOS ASSUNTOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.  
**Justificativa :** APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE AÇÃO SOCIAL  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DA AÇÃO SOCIAL	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2015	MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DE AÇÃO SOCIAL	PERCENTUAL	100	105.000,00
2099	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	PERCENTUAL	100	1.250.000,00
2100	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS	PERCENTUAL	100	260.000,00
2101	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE APOIO AO ABRIGO DE MENORES	PERCENTUAL	100	550.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>2.165.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>2.165.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembe

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 5 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Programa :** 0016 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Objetivo :** DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR A IMPLEMENTAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROGRAMAS, SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE; ARTICULAR A REDE SÓCIO-ASSISTENCIAL, BEM COMO NORMATIZAR, REGULAR SERVIÇOS E PROGRAMAS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL; DIRIGIR, IMPLEMENTAR, GERENCIAR PROGRAMAS E SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE; DIRIGIR, IMPLEMENTAR A POLÍTICA HABITACIONAL DE INTERESSE SOCIAL DO MUNICÍPIO, ELABORANDO E ACOMPANHANDO PROGRAMAS RELATIVOS À SUA ATRIBUIÇÃO, CUIDANDO DA DEMANDA NO QUE TANGE À INSCRIÇÃO E À SELEÇÃO DOS CONTEMPLADOS, BEM COMO O MONITORAMENTO DOS NÚCLEOS HABITACIONAIS.; - EXECUTAR COMPETÊNCIAS AFINS.  
**Justificativa :** APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2016	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	PERCENTUAL	100	105.000,00
2096	ASSISTÊNCIA E AMPARO AO IDOSO	PERCENTUAL	100	380.000,00
2097	APOIO AO SERVIÇOS E AÇÕES DE CONSELHO TUTELAR	PERCENTUAL	100	260.000,00
2098	APOIO AOS CONSELHO MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	25.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>770.000,00</b>
<b>Total da Unidade :</b>				<b>770.000,00</b>





Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembe

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 6 **DIRETORIA DE PROJETOS**  
**Programa :** 0017 **SUPOORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE PROJETOS**  
**Objetivo :** DIRIGIR PROJETOS E GARANTIR A CONCLUSÃO DESTES E QUE OS SEUS OBJETIVOS SEJAM ALCANÇADOS;  
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR O OBJETIVO DO PROJETO, O CRONOGRAMA DE ATIVIDADES, E AS RESPONSABILIDADES E RECURSOS;  
DIRIGIR E EVITAR QUE AS FALHAS INERENTES AOS PROCESSOS ACONTEÇAM;  
DIRIGIR, ELABORAR, REVISAR E IMPLEMENTAR O PLANO DE GESTÃO DE PROJETOS SOCIAIS;  
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, POLÍTICAS E ESTRATÉGIAS, BEM COMO IMPLEMENTAR AS AÇÕES PARA O ESTABELECIMENTO DE PARCERIAS;  
RELACIONAR-SE PERMANENTEMENTE COM LIDERANÇAS COMUNITÁRIAS E FORMADORES DE OPINIÃO RESIDENTES NAS COMUNIDADES BENEFICIADAS PELO PROJETO;  
DIRIGIR, COORDENAR, ELABORAR, AVALIAR, REVISAR E REALIZAR PALESTRAS NAS COMUNIDADES CONTEMPLADAS;  
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, ORIENTAR ATIVIDADES DA EQUIPE NECESSÁRIAS PARA AGENDAR, PLANEJAR, PREPARAR E REALIZAR PALESTRAS NAS COMUNIDADES CONTEMPLADAS PELO PROJETO;  
ASSUMIR OUTRAS RESPONSABILIDADES COMPATÍVEIS COM O CARGO E DE ACORDO COM A DEMANDA ORGANIZACIONAL;  
DIRIGIR, PLANEJAR, ACOMPANHAR, ORIENTAR E GARANTIR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DE MONITORAMENTO E CONTROLE DO PROJETO NAS COMUNIDADES;  
DIRIGIR E ESTRUTURAR PROJETOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS.  
**Justificativa :** APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE PROJETOS

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE PROJETOS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2017	MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DE PROJETOS	PERCENTUAL	100	105.000,00
2102	APOIO AO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	PERCENTUAL	100	50.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>155.000,00</b>
<b>Total da Unidade :</b>				<b>155.000,00</b>
<b>Total do Órgão</b>				<b>5.350.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 04 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0018 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES INERENTES À ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO, COMUNICAÇÕES ADMINISTRATIVAS, SERVIÇOS GERAIS E ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2018	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100	150.000,00
2107	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE ARQUIVOS	PERCENTUAL	100	90.000,00
2108	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE PROTOCOLO	PERCENTUAL	100	120.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>360.000,00</b>
<b>Total da Unidade :</b>				<b>360.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 2 **SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO**  
**Programa :** 0019 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO**  
**Objetivo :** PROTEGER O TRABALHADOR EM SEU AMBIENTE DE TRABALHO

**Justificativa :** MINIMIZAR E/OU EVITAR ACIDENTES DE TRABALHO E DOENÇAS OCUPACIONAIS

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2019	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO ESPECIALIZADO EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	PERCENTUAL	100	230.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>230.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>230.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 3 DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS  
**Programa :** 0020 SUPORTE ADMINISTRATIVO A DIRETORIA DE RECURSO HUMANOS  
**Objetivo :** DIRIGIR O SETOR, DELEGANDO FUNÇÕES E MONITORANDO OS EMPREGADOS, ZELANDO PELAS POLÍTICAS DO MUNICÍPIO NO CUMPRIMENTO DE SUAS MELHORES PRÁTICAS, GARANTINDO A QUALIDADE DE SEUS COLABORADORES DENTRO DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR;  
ATUAR COM FOCO NA DIREÇÃO, PLANEJAMENTO, GESTÃO DE CARREIRA, DE CARGOS, ESTRUTURAÇÃO DE PLANOS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO;  
ESTABELECEER DIRETRIZES PARA IMPLANTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE ADMINISTRAÇÃO DE BENEFÍCIOS, TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO, AVALIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO, PLANOS DE CARREIRAS E SUCESSÕES;  
PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR E CONTROLAR AS ATIVIDADES DE RECURSOS HUMANOS, ATRAVÉS DA DEFINIÇÃO DE NORMAS E POLÍTICAS, QUE VISEM DOTAR AO MUNICÍPIO UMA FORÇA DE TRABALHO QUALIFICADA E EFICIENTE.

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2020	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS	PERCENTUAL	100	105.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>105.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>105.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 4 **CHEFIA SETOR BENEFÍCIOS**  
**Programa :** 0022 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE BENEFÍCIOS**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE BENEFÍCIOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DE BENEFÍCIOS  
**Público Alvo :**

<b>Código</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Medida</b>	<b>Meta Física</b>	<b>Custo Estimado</b>
2082	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE BENEFÍCIOS	PERCENTUAL	100	80.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>80.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>80.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 5 **CHEFIA SETOR FOLHA DE PAGAMENTO**  
**Programa :** 0026 **SUPORTE ADMINISTRATIVO A CHEFIA AO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2022	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO	PERCENTUAL	100	200.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>200.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>200.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 6 **CHEFIA DO SETOR PESSOAL E RECURSOS HUMANOS**  
**Programa :** 0027 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS  
**Público Alvo :**

<b>Código</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Medida</b>	<b>Meta Física</b>	<b>Custo Estimado</b>
2023	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS	PERCENTUAL	100	350.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>350.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>350.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 8 **CHEFIA DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL**  
**Programa :** 0028 **SUPORTE ADMINISTRATIVO A CHEFIA DO CEMITÉRIO MUNICIPAL**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO CEMITÉRIO MUNICIPAL  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2024	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CEMITÉRIO MUNICIPAL	PERCENTUAL	100	370.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>370.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>370.000,00</b>





**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 9 **CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO**  
**Programa :** 0029 **SUORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ALMOXARIFADO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2025	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ALMOXARIFADO	PERCENTUAL	100	900.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>900.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>900.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 10 **CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS**  
**Programa :** 0021 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONIAIS**  
**Objetivo :** DIRIGIR, PLANEJAR, O SETOR;  
DIRIGIR OS SERVIDORES NO CONTROLE DE ESTOQUE DOS BENS PATRIMONIAIS E DOS MATERIAIS DE CONSUMO;  
GERIR O ESTOQUE E A DISTRIBUIÇÃO DOS MATERIAIS DE CONSUMO;  
GERAR RELATÓRIO ESTATÍSTICO SOBRE A DEMANDA ANUAL DOS MATERIAIS DE CONSUMO PARA ORIENTAR A ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO SEGUINTE;  
DIRIGIR O CONTROLE E ARMAZENAMENTO DE BENS; VI- ASSISTIR AO SECRETÁRIO DA PASTA NO DESEMPENHO DE SUA FUNÇÃO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA PATRIMONIAIS

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONIAIS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2021	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE RECURSOS PATRIMONIAIS	PERCENTUAL	100	105.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>105.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Programa :** 0030 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DOS CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2026	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CADASTRO DE BENS PATRIMONIAIS	PERCENTUAL	100	250.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>250.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>355.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 11 **CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS**  
**Programa :** 0031 **SUPORTE ADMINISTRATIVO A CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A A CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2027	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS GERAIS	PERCENTUAL	100	800.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>800.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>800.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 12 **CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL**  
**Programa :** 0032 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2028	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	PERCENTUAL	100	610.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>610.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>610.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>4.360.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 05 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0033 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE AGRICULTURA E DA POLÍTICA DO MEIO AMBIENTE E ABASTECIMENTO NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO. ARTIGO 25- COMPETE AO SECRETÁRIO DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2029	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100	150.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>150.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>150.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 3 DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE  
**Programa :** 0034 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE AGRICULTURA  
**Objetivo :** ASSESSORAR O SECRETÁRIO DA PASTA NO PLANEJAMENTO DAS AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA DO MUNICÍPIO;  
SUPERVISIONAR O TRÂMITE DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS RELATIVOS AO ESTÍMULO E AO DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO DO MUNICÍPIO;  
DIRIGIR OS SERVIDORES RESPONSÁVEIS PELO REGISTRO DE DADOS ESTATÍSTICOS, DE CONTROLE CADASTRAIS E DEMAIS TAREFAS DE ROTINA, ORIENTANDO-OS, QUANDO NECESSÁRIO; IV- DIRIGIR A EXECUÇÃO DE CONVÊNIOS FIRMADOS COM A UNIÃO E ESTADO, DIRETAMENTE LIGADOS À AGRICULTURA;  
SUPERVISIONAR OS SERVIÇOS INERENTES À IMPLANTAÇÃO DE ALTERNATIVAS DE RENDA PARA AS PEQUENAS E MÉDIAS PROPRIEDADES RURAIS;  
EXECUTAR OUTRAS TAREFAS AFINS.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE AGRICULTURA

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE AGRICULTURA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2030	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE AGRICULTURA	PERCENTUAL	100	255.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>255.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Programa :** 0035 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE**  
**Objetivo :** DIRIGIR, PLANEJAR E EXECUTAR AS POLÍTICAS PÚBLICAS E GESTÃO DO MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO, ALÉM DE NORMATIZAR E CONTROLAR AS AÇÕES QUE VISEM À PROMOÇÃO DAS ATIVIDADES ECOLÓGICAS, VISANDO GARANTIR A QUALIDADE AMBIENTAL DO MUNICÍPIO;  
DIRIGIR ESTUDOS DE CONTROLE, PRESERVAÇÃO E PLANEJAMENTO AMBIENTAL;  
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, NORMATIZAR E CONTROLAR AS AÇÕES QUE VISEM À PROMOÇÃO DE ATIVIDADES ECOLÓGICAS;  
DIRIGIR, PLANEJAR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR OS PROGRAMAS DE PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2031	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100	200.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>200.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>455.000,00</b>





Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 4 **CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE**  
**Programa :** 0036 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DAS ATIVIDADES DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2032	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE	PERCENTUAL	100	250.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>250.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>250.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>855.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembe

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 06 SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0037 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES INERENTES À ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2033	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSUNTOS FAZENDÁRIOS	PERCENTUAL	100	192.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>192.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Programa :** 0038 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO

**Objetivo :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DE CADASTRO IMOBILIÁRIO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2034	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DO CADASTRO IMOBILIÁRIO	PERCENTUAL	100	380.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>380.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Programa :** 0040 SUPORTE ADMINISTRATIVO DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

**Objetivo :** DIRIGIR A EXECUÇÃO DO PLANO DE GOVERNO, DO PLANO PLURIANUAL, DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, DOS ORÇAMENTOS ANUAIS E DOS PLANOS E PROGRAMAS SETORIAIS; SUPERVISIONAR A ELABORAÇÃO DE PROJETOS, ESTUDOS E PESQUISAS NECESSÁRIAS AO DESENVOLVIMENTO DAS POLÍTICAS ESTABELECIDAS PELO GOVERNO MUNICIPAL; DIRIGIR OS SERVIDORES DO SETOR CONTÁBIL E DE TESOUREARIA NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DE MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA; COORDENAR OS SERVIÇOS DA ÁREA TRIBUTÁRIA E DA PRODUÇÃO PRIMÁRIA, ORIENTANDO A EQUIPE EXECUTORA, SEMPRE QUE NECESSÁRIO; EXECUTAR TAREFAS AFINS

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2104	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE LANÇADORIA I	PERCENTUAL	100	417.742,50
<b>Total do Programa :</b>				<b>417.742,50</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Programa :** 0045 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE DÍVIDA ATIVA

**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2041	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE DÍVIDA ATIVA	PERCENTUAL	100	270.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>270.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>1.259.742,50</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 3 **DIRETORIA DE CONTABILIDADE**  
**Programa :** 0039 **SUORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE CONTABILIDADES**  
**Objetivo :** IMPLEMENTAR AS PROPOSTAS CONTIDAS NO PLANO DE GOVERNO E COM FULCRO NO ELEMENTO DE CONFIANÇA QUE PRECEDE SUA NOMEAÇÃO DIRIGIR A EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS, DOS ATOS DA FAZENDA PÚBLICA, O CONTROLE DAS AÇÕES DE CONTABILIDADE, OS PAGAMENTOS DA MUNICIPALIDADE E RESPECTIVOS LANÇAMENTOS E ADMINISTRAÇÃO DAS APLICAÇÕES FINANCEIRAS E TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS EM GERAL, INCLUSIVE DE CONVÊNIOS, BEM COMO DIRIGIR O CONTROLE DAS AÇÕES NO CADASTRO FISCAL E FISCALIZAÇÃO DE RENDAS.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE CONTABILIDADE

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE CONTABILIDADE	PERCENTUAL	100		1000

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2035	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE CONTABILIDADE	PERCENTUAL	100	105.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>105.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>105.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 4 DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO  
**Programa :** 0040 SUPORTE ADMINISTRATIVO DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO  
**Objetivo :** DIRIGIR A EXECUÇÃO DO PLANO DE GOVERNO, DO PLANO PLURIANUAL, DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, DOS ORÇAMENTOS ANUAIS E DOS PLANOS E PROGRAMAS SETORIAIS; SUPERVISIONAR A ELABORAÇÃO DE PROJETOS, ESTUDOS E PESQUISAS NECESSÁRIAS AO DESENVOLVIMENTO DAS POLÍTICAS ESTABELECIDAS PELO GOVERNO MUNICIPAL; DIRIGIR OS SERVIDORES DO SETOR CONTÁBIL E DE TESOUREARIA NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DE MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA; COORDENAR OS SERVIÇOS DA ÁREA TRIBUTÁRIA E DA PRODUÇÃO PRIMÁRIA, ORIENTANDO A EQUIPE EXECUTORA, SEMPRE QUE NECESSÁRIO; EXECUTAR TAREFAS AFINS  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2036	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO	PERCENTUAL	100	105.000,00
2105	MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES DO SETOR DE LANÇADORIA II	PERCENTUAL	100	470.000,00
2106	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE DIVERSOS TRIBUTOS	PERCENTUAL	100	200.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>775.000,00</b>
<b>Total da Unidade :</b>				<b>775.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 5 **CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE**  
**Programa :** 0041 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CONTABILIDADE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2037	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTABILIDADE	PERCENTUAL	100	650.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>650.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>650.000,00</b>





**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 6 **CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO**  
**Programa :** 0042 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE CONTROLE FINANCEIRO**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2038	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CONTROLE FINANCEIRO	PERCENTUAL	100	150.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>150.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>150.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 7 **CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO**  
**Programa :** 0043 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO DE PAGAMENTO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2039	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO	PERCENTUAL	100	100.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>100.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>100.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 8 **CHEFIA DO SETOR DE TESOUREARIA**  
**Programa :** 0044 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE TESOUREARIA**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TESOUREARIA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TESOUREARIA  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TESOUREARIA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2040	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TESOUREARIA	PERCENTUAL	100	1.170.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>1.170.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>1.170.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 10 **CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO**  
**Programa :** 0046 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR EMPENHO**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE EMPENHO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2042	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE EMPENHO	PERCENTUAL	100	150.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>150.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>150.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 11 **CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS**  
**Programa :** 0047 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2043	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS	PERCENTUAL	100	525.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>525.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>525.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>4.884.742,50</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0048 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA EDUCACIONAL E DA POLÍTICA CULTURAL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2044	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	150.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>150.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>150.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 2 **ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**  
**Programa :** 0049 **SUORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**  
**Objetivo :** PRESTAR, ISOLADA OU CONJUNTAMENTE COM OUTRO ASSESSOR, ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA NA SUA REPRESENTAÇÃO CIVIL, SOCIAL E ADMINISTRATIVA; ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DAS UNIDADES DA SECRETARIA, PRESTAR ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA, PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHE PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS; ASSESSORAR NA ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E INFORMAÇÕES, EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES TAMBÉM EXTERNAMENTE QUANDO HOVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO PESSOAL DO SECRETÁRIO DA PASTA; PRESTAR ASSESSORAMENTO DE GABINETE AO SECRETÁRIO DA PASTA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2045	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	105.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>105.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>105.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 3 **ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DA EDUCAÇÃO**  
**Programa :** 0050 **SUORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DA EDUCAÇÃO**  
**Objetivo :** PRESTAR, ISOLADA OU CONJUNTAMENTE COM OUTRO ASSESSOR, ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA NA SUA REPRESENTAÇÃO CIVIL, SOCIAL E ADMINISTRATIVA;  
ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DAS UNIDADES DA SECRETARIA, PRESTAR ASSESSORAMENTO À AUTORIDADE PREPARANDO E  
ENCAMINHANDO-LHE PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS;  
ASSESSORAR NA ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E INFORMAÇÕES, EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES TAMBÉM EXTERNAMENTE QUANDO HOUVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO  
PESSOAL DO SECRETÁRIO DA PASTA;  
PRESTAR ASSESSORAMENTO DE GABINETE AO SECRETÁRIO MUNICIPAL.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DA EDUCAÇÃO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DA SECRETARIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DA EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2046	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE ASSUNTOS ESPECIAIS DA EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	105.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>105.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>105.000,00</b>





## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 4 DIRETORIA DE EDUCAÇÃO  
**Programa :** 0051 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO  
**Objetivo :** DIRIGIR, PLANEJAR, SUPERVISIONAR E COORDENAR AS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO E AS AÇÕES NOS CAMPOS DA EDUCAÇÃO;  
ELABORAR CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DA SECRETARIA; III- SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA;  
COORDENAR AS EQUIPES NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS;  
DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES;  
EXECUTAR OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE EDUCAÇÃO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1011	REFORMA/ AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO - RECURSOS PRÓPRIOS	PERCENTUAL	100	111.000,00
1012	MANUTENÇÃO DE REFORMA/ AMPL./ MANUTENÇÃO DE MÓVEIS CEDIDOS E RECEBIDOS - RECURSOS PRÓPRIOS	PERCENTUAL	100	11.000,00
1013	CONSTRUÇÃO/ REFORMA DE PRÉDIO - CRECHE - RECURSOS PRÓPRIOS	PERCENTUAL	100	212.000,00
1014	CONSTRUÇÃO DE BRINQUEDOTECA MUNICIPAL	PERCENTUAL	100	10.000,00
1015	IMPLANTAÇÃO DE PARQUES INFANTIS	PERCENTUAL	100	10.000,00
1016	PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS - PAR	PERCENTUAL	100	332.000,00
2047	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	105.000,00
2228	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO	PERCENTUAL	100	11.607.000,00
2229	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - RECURSO PRÓPRIO	PERCENTUAL	100	50.000,00
2230	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - RECURSOS PRÓPRIOS	PERCENTUAL	100	190.000,00
2231	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CRECHE	PERCENTUAL	100	162.000,00
2232	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - RECURSO PRÓPRIO II	PERCENTUAL	100	12.000,00



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2233	AQUISIÇÃO DE ACERVO	PERCENTUAL	100	12.000,00
2234	AQUISIÇÃO DE MATERIAL E ACERVO LÚDICO	PERCENTUAL	100	10.000,00
2235	MANUTENÇÃO DA BIBLIOTECA	PERCENTUAL	100	235.000,00
2236	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA BIBLIOTECA MÓVEL	PERCENTUAL	100	50.000,00
2237	MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR	PERCENTUAL	100	2.300.000,00
2238	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO ESTADUAL	PERCENTUAL	100	251.000,00
2239	SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO -FUNDEB - RECURSO ESTADUAL	PERCENTUAL	100	22.000.000,00
2240	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB - RECURSOS ESTADUAIS	PERCENTUAL	100	4.170.000,00
2241	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CRECHE - RECURSOS ESTADUAIS	PERCENTUAL	100	1.260.000,00
2242	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA- RECURSOS ESTADUAIS	PERCENTUAL	100	292.000,00
2243	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AO AO SETOR ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO - RECURSO FEDERAL	PERCENTUAL	100	4.350.000,00
2244	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR - RECURSO FEDERAL	PERCENTUAL	100	875.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>48.617.000,00</b>
<b>Total da Unidade :</b>				<b>48.617.000,00</b>
<b>Total do Órgão</b>				<b>48.977.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

**Orgão :** 08 SECRETARIA DE ESPORTES  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0052 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ESPORTES  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA ESPORTIVA NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE ESPORTES  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2048	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES	PERCENTUAL	100	150.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>150.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>150.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 2 **CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES**  
**Programa :** 0053 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR ESPORTE**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ESPORTE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2049	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ESPORTES	PERCENTUAL	100	900.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>900.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>900.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>1.050.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 09 SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0054 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS E SERVIÇOS URBANOS  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS RELACIONADOS ÀS OBRAS PÚBLICAS E PARTICULARES, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DE LOGRADOUROS PÚBLICOS, ESTRADAS, PONTES MUNICIPAIS, ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA DE TRÂNSITO, TRANSPORTES INTERNOS E SERVIÇOS FUNERÁRIOS E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2050	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS	PERCENTUAL	100	150.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>150.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>150.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembe

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 2 **DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS**  
**Programa :** 0055 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE OBRAS PUBLICAS**  
**Objetivo :** DIRIGIR, COORDENAR, EXECUTAR PLANOS DE ARBORIZAÇÃO E AJARDINAMENTO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO, LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, COLETA, TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO E DESEMPENHO DE OUTRAS COMPETÊNCIAS AFINS;  
DIRIGIR O CONTROLE NAS AÇÕES DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;  
DIRIGIR, ADMINISTRAR, COORDENAR E FISCALIZAR FEIRAS LIVRES, MERCADOS MUNICIPAIS;  
DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, VISTORAR E APROVAR PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS;  
COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO, USINA DE ASFALTO, ARTEFATOS DE MADEIRA E METAL, NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO RURAL;  
FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DOS PROJETOS, PRAZOS E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, EXECUTADOS POR OBRA DIRETA OU INDIRETA.;  
DIRIGIR E CONTROLAR AS AÇÕES NAS ÁREAS DE VIAS PÚBLICAS, DE GALERIAS E DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, TANTO NA ZONA URBANA QUANTO NA ZONA RURAL.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	105.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>105.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>105.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 3 **CHEFIA DO SETOR DE USINA DE ASFALTO**  
**Programa :** 0056 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE ASFALTO**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DA USINA DE ASFALTO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE USINA DE ASFALTO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DA USINA DE ASFALTO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1021	OPERAÇÃO TAPA BURACO	PERCENTUAL	100	260.000,00
2052	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE USINA DE ASFALTO	PERCENTUAL	100	100.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>360.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>360.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 4 **CHEFIA DO SETOR DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS**  
**Programa :** 0057 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2053	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS	PERCENTUAL	100	750.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>750.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>750.000,00</b>





**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 5 **CHEFIA DO SETOR DE LIMPEZA PÚBLICA**  
**Programa :** 0058 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE LIMPEZA PUBLICA**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE LIMPEZA PÚBLICA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE LIMPEZA PÚBLICA  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE LIMPEZA PÚBLICA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2054	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE LIMPEZA PÚBLICA	PERCENTUAL	100	3.000.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>3.000.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>3.000.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 6 CHEFIA DO SETOR DE OBRAS PÚBLICAS  
**Programa :** 0059 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE OBRAS PUBLICAS  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE OBRAS PÚBLICAS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE OBRAS PÚBLICAS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1001	CONSTRUÇÃO DE PONTES E TRAVESSIAS EM ÁREAS URBANAS	PERCENTUAL	100	150.000,00
1002	CONSTRUÇÃO DE PASSEIOS E CICLOVIAS	PERCENTUAL	100	150.000,00
1003	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA , INTERTRAVADA, RECAPEAMENTO E OPERAÇÃO TAPA BURACO LOGRADOUROS PÚBLICOS	PERCENTUAL	100	150.000,00
1006	MANUTENÇÃO E RETIFICAÇÃO DE CÓRREGOS	PERCENTUAL	100	150.000,00
1007	MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE GALERIA PLUVIAIS	PERCENTUAL	100	150.000,00
1008	CONSERVAÇÃO/ CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS E PONTES EM ZONA RURAL	PERCENTUAL	100	150.000,00
1022	CONSTRUÇÃO DE ABRIGO DE ÔNIBUS	PERCENTUAL	100	30.000,00
1023	CONSTRUÇÃO DE MUROS DE ARRIMO	PERCENTUAL	100	35.000,00
1024	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E INTERTRAVADA, E RECAPEAMENTO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS	PERCENTUAL	100	2.400.000,00
1025	CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS	PERCENTUAL	100	100.000,00
2055	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	196.000,00
2262	REFORMA, CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	50.000,00
2263	IMÓVEIS EM COMODATO- AMPLIAÇÕES E MANUTENÇÃO DE IMÓVEIS RECEBIDOS/CONCEDIDOS EM COMODATO	PERCENTUAL	100	50.000,00



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

<b>Código</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Medida</b>	<b>Meta Física</b>	<b>Custo Estimado</b>
2264	REFORMA E AMPLIAÇÃO DO MERCADO MUNICIPAL	PERCENTUAL	100	50.000,00
2265	RETIFICAÇÃO, E MANUTENÇÃO DE CÓRREGOS	PERCENTUAL	100	100.000,00
2266	MANUTENÇÃO/ AMPLIAÇÃO/REFORMA DO TERMINAL RODOVIÁRIO	PERCENTUAL	100	150.000,00
2267	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS E PONTES EM ZONA RURAL	PERCENTUAL	100	1.100.000,00
2268	REVITALIZAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS E MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	200.000,00
2269	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS RELACIONADOS FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS	PERCENTUAL	100	700.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>6.061.000,00</b>
<b>Total da Unidade :</b>				<b>6.061.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 7 **CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS URBANOS**  
**Programa :** 0060 **SUPOORTE ADMINISTRATIVO CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS URBANOS**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS URBANOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS URBANOS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS URBANOS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2056	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS URBANOS	PERCENTUAL	100	150.000,00
2270	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO DE PRAÇAS, PARQUES E JARDIM	PERCENTUAL	100	150.000,00
2271	MANUTENÇÃO DO SERVIÇOS URBANOS	PERCENTUAL	100	200.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>500.000,00</b>
<b>Total da Unidade :</b>				<b>500.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 8 **CHEFIA DO SETOR DE OFICINA MECÂNICA**  
**Programa :** 0061 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE OFICINA MECÂNICA**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE OFICINA MECÂNICA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE OFICINA MECÂNICA  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE OFICINA MECÂNICA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2057	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE OFICINA MECÂNICA	PERCENTUAL	100	700.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>700.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>700.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 9 **CHEFIA DO SETOR DE TRANSPORTES**  
**Programa :** 0062 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE TRANSPORTE**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TRANSPORTES, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TRANSPORTES  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRANSPORTES	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2058	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRANSPORTES	PERCENTUAL	100	150.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>150.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>150.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>11.776.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembe

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 10 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0063 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A POLÍTICA DE CRESCIMENTO SUSTENTÁVEL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2059	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO	PERCENTUAL	100	150.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>150.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>150.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 2 **DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO**  
**Programa :** 0064 **SUORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO**  
**Objetivo :** COMPETE DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL URBANO, ELABORAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO PARA A INSTALAÇÃO DE NOVOS EMPREENDIMENTOS NO MUNICÍPIO, MANUTENÇÃO DO PLANO DIRETOR E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PARTICULARES E POSTURAS; PLANEJAR, COORDENAR E CONTROLAR AS NORMAS DE ATUAÇÃO NOS ASSUNTOS DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL URBANO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2060	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO URBANO	PERCENTUAL	100	650.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>650.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>650.000,00</b>





Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembe

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 3 **DIRETORIA DE TRÂNSITO**  
**Programa :** 0065 **SUPOORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DE TRÂNSITO**  
**Objetivo :** DIRIGIR, PLANEJAR, COORDENAR, NORMATIZAR, CONTROLAR E FISCALIZAR A OPERAÇÃO DOS ESTACIONAMENTOS REGULAMENTADOS, DO TRANSPORTE PÚBLICO E DE TÁXIS; PROMOVER A INTEGRAÇÃO COM OUTROS ÓRGÃOS E ENTIDADES DO SISTEMA NACIONAL DE TRÂNSITO, PARA FINS DE ARRECADAÇÃO E COMPENSAÇÃO DE MULTAS; PLANEJAR, COORDENAR, NORMATIZAR E CONTROLAR AS AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO, APLICAÇÃO DE PENALIDADES E JULGAMENTO DE RECURSOS INTERPOSTOS EM CONSONÂNCIA COM O PREVISTO NA LEI FEDERAL Nº 9.503, DE 23 SETEMBRO DE 1997, E DEMAIS LEIS PERTINENTES; DIRIGIR, PLANEJAR, PROJETAR, REGULAMENTAR E OPERAR O TRÂNSITO DE VEÍCULOS, DE PEDESTRES E DE ANIMAIS; PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DA CIRCULAÇÃO E DA SEGURANÇA DO CICLISTA; VI- COLETAR DADOS ESTATÍSTICOS E ELABORAR ESTUDOS SOBRE ACIDENTES DE TRÂNSITO E SUAS CAUSAS; PROMOVER E PARTICIPAR DE PROJETOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO E SEGURANÇA DE TRÂNSITO; QUINTA-FEIRA, 05 DE JANEIRO DE 2017 ANO II | EDIÇÃO Nº 160 PÁGINA 14 DE 84 DIÁRIO OFICIAL MUNICÍPIO DE TREMEMBÉ CONFORME LEI MUNICIPAL Nº 4.238, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2016 MUNICÍPIO DE TREMEMBÉ – ESTADO DE SÃO PAULO WWW.TREMEMBE.SP.GOV.BR | WWW.TREMEMBE.DIOE.COM.BR DIÁRIO OFICIAL ASSINADO DIGITALMENTE CONFORME MP Nº 2.200-2, DE 2001, GARANTINDO AUTENTICIDADE, VALIDADE JURÍDICA E INTEGRIDADE. 13  
 DIRIGIR, IMPLANTAR, MANTER E OPERAR O SISTEMA DE SINALIZAÇÃO, OS DISPOSITIVOS E EQUIPAMENTOS DO CONTROLE VIÁRIO, BEM COMO CUMPRIR E FAZER CUMPRIR A LEGISLAÇÃO E AS NORMAS DE TRÂNSITO DOS SERVIÇOS DE ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO.

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DE TRÂNSITO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2061	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	100	570.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>570.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>570.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 4 **CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS**  
**Programa :** 0066 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE APROVAÇÃO DE PROJETOS**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2062	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS	PERCENTUAL	100	200.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>200.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>200.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 5 **CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS**  
**Programa :** 0067 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURA**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2063	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS	PERCENTUAL	100	830.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>830.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>830.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 6 **CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO**  
**Programa :** 0068 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE TRÂNSITO**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TRÂNSITO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2064	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	100	350.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>350.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>350.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>2.750.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 11 SECRETARIA DE SAÚDE  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0069 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE SAUDE  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE SAÚDE E SANEAMENTO NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE SAÚDE  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2065	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE	PERCENTUAL	100	150.000,00
2245	CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - COMUS	PERCENTUAL	100	26.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>176.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>176.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

Unidade : 2 COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE  
Programa : 0070 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE  
Objetivo : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1017	CONSTRUÇÃO DE CANIL MUNICIPAL	PERCENTUAL	100	50.000,00
1018	CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	PERCENTUAL	100	50.000,00
2066	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	PERCENTUAL	100	140.000,00
2246	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	PERCENTUAL	100	100.000,00
2247	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	PERCENTUAL	100	100.000,00
2260	VIGILÂNCIA EM SAÚDE -PROGRAMA DE AÇÕES E METAS - PAM - DST/ HIV/ AIDS	PERCENTUAL	100	104.400,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>544.400,00</b>
<b>Total da Unidade :</b>				<b>544.400,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 3 DIRETORIA DA SAÚDE  
**Programa :** 0071 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DA SAUDE  
**Objetivo :** REPRESENTAR O TITULAR DA PASTA EM SITUAÇÕES PECULIARES INERENTES AO CARGO;  
DIRIGIR A ELABORAÇÃO DE CRONOGRAMAS DE TRABALHO PARA MELHOR APROVEITAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ECONOMICIDADE DOS PROJETOS ELABORADOS PELA SECRETARIA, BEM COMO FISCALIZAR O SEU CUMPRIMENTO;  
DIRIGIR E SUPERVISIONAR OS PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA;  
DIRIGIR E COORDENAR AS EQUIPES QUE DESENVOLVEM PROJETOS JUNTO À SECRETARIA, ORIENTANDO E DETERMINANDO OS PROCEDIMENTOS;  
DIRIGIR O PROCESSO DE ENCAMINHAMENTO DOS INTERESSADOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES DA SECRETARIA PARA ATENDIMENTO OU SOLUÇÃO DE CONSULTAS E REIVINDICAÇÕES;  
EXECUTAR COMPETÊNCIAS AFINS

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DA SAÚDE

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE SAÚDE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2067	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DA SAÚDE	PERCENTUAL	100	182.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>182.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>182.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 4 DIRETORIA DO PRONTO ATENDIMENTO  
**Programa :** 0072 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DO PRONTO ATENDIMENTO  
**Objetivo :** GERENCIAR A ORGANIZAÇÃO DOS MECANISMOS DE REGULAÇÃO MÉDICA, BEM COMO A OPERACIONALIZAÇÃO DE AÇÕES MÉDICAS, DE ACORDO COM AS FUNÇÕES ESTABELECIDAS; MONITORAR O CUMPRIMENTO DAS ROTINAS MÉDICAS ESTABELECIDAS, DE FORMA ORDENADA, OPORTUNA, QUALIFICADA E EQUÂNIME; PROVIDER LACUNAS ASSISTENCIAIS, GARANTINDO A UNIVERSALIDADE, A EQUIDADE E A INTEGRALIDADE DA ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS MÉDICAS; PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR E CONTROLAR AS ATIVIDADES DE DIVERSAS ÁREAS DE APOIO ADMINISTRATIVO DO PRONTO ATENDIMENTO, FIXANDO POLÍTICAS DE GESTÃO DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS DISPONÍVEIS, ESTRUTURAÇÃO, RACIONALIZAÇÃO, E ADEQUAÇÃO DOS SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO TENDO EM VISTA OS OBJETIVOS DA POLÍTICA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO; PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDENAR, CONTROLAR, AVALIAR E EXECUTAR AS ATIVIDADES INERENTES À ÁREA DE SUA RESPECTIVA RESPONSABILIDADE, COM O FOCO EM RESULTADOS, E DE ACORDO COM AS DIRETRIZES ESTABELECIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; EMITIR RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DA RESPECTIVA ÁREA DE ATUAÇÃO; ENCAMINHAR OS ASSUNTOS PERTINENTES DE SUA ÁREA DE RESPONSABILIDADE PARA ANÁLISE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; EXERCER OUTRAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE FOREM COMETIDAS, EM SUAS RESPECTIVAS COMPETÊNCIAS, PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; PLANEJAR, DIRIGIR, CONTROLAR E COORDENAR AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E FINANCEIRAS DO PRONTO ATENDIMENTO; PLANEJAR E IMPLEMENTAR A POLÍTICA DE GESTÃO EM CONSONÂNCIA COM AS DIRETRIZES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; XI- PLANEJAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DE PROMOÇÃO À SAÚDE DO TRABALHADOR E DE VIGILÂNCIA À SAÚDE; EXECUTAR OS PROGRAMAS E ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E TUDO O MAIS INERENTE AOS ENCARGOS LEGAIS E ATRIBUIÇÕES PELA SECRETARIA DE SAÚDE DELEGADA; DESENVOLVER ATRIBUIÇÕES CORRELATAS.

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DO PRONTO ATENDIMENTO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DO PRONTO ATENDIMENTO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2259	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR EM ATENÇÃO BÁSICA	PERCENTUAL	100	10.015.595,84
			<b>Total do Programa :</b>	<b>10.015.595,84</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>10.015.595,84</b>





Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembe

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 5 **CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE**

**Programa :** 0072 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA DIRETORIA DO PRONTO ATENDIMENTO**

**Objetivo :** GERENCIAR A ORGANIZAÇÃO DOS MECANISMOS DE REGULAÇÃO MÉDICA, BEM COMO A OPERACIONALIZAÇÃO DE AÇÕES MÉDICAS, DE ACORDO COM AS FUNÇÕES ESTABELECIDAS; MONITORAR O CUMPRIMENTO DAS ROTINAS MÉDICAS ESTABELECIDAS, DE FORMA ORDENADA, OPORTUNA, QUALIFICADA E EQUÂNIME; PROVER LACUNAS ASSISTENCIAIS, GARANTINDO A UNIVERSALIDADE, A EQUIDADE E A INTEGRALIDADE DA ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS MÉDICAS; PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR E CONTROLAR AS ATIVIDADES DE DIVERSAS ÁREAS DE APOIO ADMINISTRATIVO DO PRONTO ATENDIMENTO, FIXANDO POLÍTICAS DE GESTÃO DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS DISPONÍVEIS, ESTRUTURAÇÃO, RACIONALIZAÇÃO, E ADEQUAÇÃO DOS SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO TENDO EM VISTA OS OBJETIVOS DA POLÍTICA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO; PLANEJAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDENAR, CONTROLAR, AVALIAR E EXECUTAR AS ATIVIDADES INERENTES À ÁREA DE SUA RESPECTIVA RESPONSABILIDADE, COM O FOCO EM RESULTADOS, E DE ACORDO COM AS DIRETRIZES ESTABELECIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; EMITIR RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DA RESPECTIVA ÁREA DE ATUAÇÃO; ENCAMINHAR OS ASSUNTOS PERTINENTES DE SUA ÁREA DE RESPONSABILIDADE PARA ANÁLISE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; EXERCER OUTRAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE FOREM COMETIDAS, EM SUAS RESPECTIVAS COMPETÊNCIAS, PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; PLANEJAR, DIRIGIR, CONTROLAR E COORDENAR AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E FINANCEIRAS DO PRONTO ATENDIMENTO; PLANEJAR E IMPLEMENTAR A POLÍTICA DE GESTÃO EM CONSONÂNCIA COM AS DIRETRIZES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; XI- PLANEJAR E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DE PROMOÇÃO À SAÚDE DO TRABALHADOR E DE VIGILÂNCIA À SAÚDE; EXECUTAR OS PROGRAMAS E ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E TUDO O MAIS INERENTE AOS ENCARGOS LEGAIS E ATRIBUIÇÕES PELA SECRETARIA DE SAÚDE DELEGADA; DESENVOLVER ATRIBUIÇÕES CORRELATAS.

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A DIRETORIA DO PRONTO ATENDIMENTO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DO PRONTO ATENDIMENTO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2068	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DO PRONTO ATENDIMENTO	PERCENTUAL	100	108.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>108.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Programa :** 0073 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA ADMINISTRATIVO DA SAÚDE**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2069	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	PERCENTUAL	100	120.000,00
2249	MANUTENÇÃO DO SETOR ADMINISTRATIVOS DA SAÚDE	PERCENTUAL	100	9.200.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>9.320.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Programa :** 0074 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1020	CRIAÇÃO DO CENTRO DE APOIO PSICOSSOCIAL - CAPS	PERCENTUAL	100	200.000,00
2250	APOIO A ATENÇÃO BÁSICA DO PROGRAMA ESF	PERCENTUAL	100	3.800.000,00
2251	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE BÁSICA DO CENTRO DE SAÚDE	PERCENTUAL	100	1.650.000,00
2252	SAÚDE BUCAL DA ATENÇÃO BÁSICA - PROJETO SORRISO	PERCENTUAL	100	37.000,00
2253	PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA BÁSICA	PERCENTUAL	100	729.100,00
2254	SAÚDE BUCAL DA ATENÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	PERCENTUAL	100	61.800,00
2255	AMPLIAÇÃO E MELHORIA DA OFERTA DE CONSULTAS DO CENTRO DE SAÚDE DE ESPECIALIDADES	PERCENTUAL	100	117.500,00
2256	UNIDADE DO CENTRO DE DIAGNOSE	PERCENTUAL	100	117.500,00
2257	AMPLIAÇÃO, REFORMA E MANUTENÇÃO	PERCENTUAL	100	50.000,00
2258	SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA (SAMU)	PERCENTUAL	100	1.269.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>8.031.900,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>17.459.900,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 6 **CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE**  
**Programa :** 0074 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE  
**Público Alvo :**

<b>Código</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Medida</b>	<b>Meta Física</b>	<b>Custo Estimado</b>
1019	CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS PARA INSTALAÇÕES DE NOVAS UNIDADES DE ESFS	PERCENTUAL	100	150.000,00
2070	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE ATENDIMENTO DA SAÚDE	PERCENTUAL	100	122.000,00
<b>Total do Programa :</b>				<b>272.000,00</b>
<b>Total da Unidade :</b>				<b>272.000,00</b>
<b>Total do Órgão</b>				<b>28.649.895,84</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Orgão :** 12 SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0075 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR, CONTROLAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE TURISMO E DA POLÍTICA CULTURAL NO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2071	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA	PERCENTUAL	100	196.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>196.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>196.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 2 **ASSESSORIA DE EVENTOS OFICIAIS**  
**Programa :** 0076 **SUPOORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DE EVENTOS OFICIAIS**  
**Objetivo :** ASSESSORAR NA RECEPÇÃO DE AUTORIDADES;  
PLANEJAR E PROGRAMAR FESTIVIDADES, SOLENIDADES, COMEMORAÇÕES E ATIVIDADES DE SONORIZAÇÃO E ARTES;  
ASSESSORAR NA REPRESENTAÇÃO OFICIAL E DEMAIS ASSUNTOS DE CERIMONIAL;  
ASSESSORAR NA ORGANIZAÇÃO, PREPARAÇÃO E EXPEDIÇÃO DE CONVITES PARA CERIMÔNIAS E SOLENIDADES  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ASSESSORIA DE EVENTOS OFICIAIS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE EVENTOS OFICIAIS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2072	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE EVENTOS OFICIAIS	PERCENTUAL	100	300.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>300.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>300.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 3 CHEFIA DO SETOR DE CULTURA  
**Programa :** 0077 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE CULTURA  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE CULTURA, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE CULTURA  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CULTURA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1027	IMPLANTAÇÃO DO MUSEU HISTÓRICO MUNICIPAL	PERCENTUAL	100	100.000,00
2073	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE CULTURA	PERCENTUAL	100	250.000,00
2276	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DO CENTRO CULTURAL	PERCENTUAL	100	400.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>750.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Programa :** 0078 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE TURISMO**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TURISMO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TURISMO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TURISMO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2274	FESTA GASTRONÔMICA	PERCENTUAL	100	50.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>50.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>800.000,00</b>





Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 4 **CHEFIA DO SETOR DE TURISMO**  
**Programa :** 0076 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DE EVENTOS OFICIAIS**  
**Objetivo :** ASSESSORAR NA RECEPÇÃO DE AUTORIDADES;  
PLANEJAR E PROGRAMAR FESTIVIDADES, SOLENIDADES, COMEMORAÇÕES E ATIVIDADES DE SONORIZAÇÃO E ARTES;  
ASSESSORAR NA REPRESENTAÇÃO OFICIAL E DEMAIS ASSUNTOS DE CERIMONIAL;  
ASSESSORAR NA ORGANIZAÇÃO, PREPARAÇÃO E EXPEDIÇÃO DE CONVITES PARA CERIMÔNIAS E SOLENIDADES  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ASSESSORIA DE EVENTOS OFICIAIS  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE EVENTOS OFICIAIS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2275	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DO SETOR DE TURSIMO	PERCENTUAL	100	2.300.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>2.300.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Programa :** 0078 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE TURISMO  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE TURISMO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE TURISMO  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TURISMO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
1009	CONSTRUÇÃO DE UM MIRANTE	PERCENTUAL	100	150.000,00
1010	CONSTRUÇÃO DE DOIS MONUMENTOS IDENTIFICANDO E VALORIZANDO AS ORIGENS DE TREMEMBÉ - ÁGUA	PERCENTUAL	100	150.000,00
1026	RESTAURAÇÃO DAS BICAS DE ÁGUAS E FONTES NATURAIS	PERCENTUAL	100	200.000,00
2074	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE TURISMO	PERCENTUAL	100	105.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>605.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>2.905.000,00</b>
			<b>Total do Órgão</b>	<b>4.201.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

**Orgão :** 13 SECRETARIA JURÍDICA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Unidade :** 1 ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0079 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA JURÍDICA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Objetivo :** ASSISTIR, COORDENAR, ORIENTAR E CONTROLAR A ATUAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL NOS ASSUNTOS JURÍDICOS, VISANDO DEFENDER O INTERESSE DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL NAS ÁREAS ADMINISTRATIVA, JUDICIAL, PATRIMONIAL E FISCAL, EM QUALQUER JUÍZO E INSTÂNCIA, DE FORMA ATIVA E PERMANENTE, BEM COMO PROMOVER O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICÍPIO E EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A SECRETARIA JURÍDICA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA JURÍDICA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2075	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA JURÍDICA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	PERCENTUAL	100	150.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>150.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>150.000,00</b>



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 2 CHEFIA DA PROCURADORIA  
**Programa :** 0080 SUPORTE ADMINISTRATIVO CHEFIA DA PROCURADORIA  
**Objetivo :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DA PROCURADORIA

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DA PROCURADORIA

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DA PROCURADORIA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2076	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DA PROCURADORIA	PERCENTUAL	100	215.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>215.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>215.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 3 **ASSESSORIA DE GABINETE DA SECRETARIA JURÍDICA**  
**Programa :** 0081 **SUORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DE GABINETE DA SECRETARIA JURÍDICA**  
**Objetivo :** PRESTAR ASSESSORAMENTO DE GABINETE AO SECRETÁRIO MUNICIPAL;  
ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DAS UNIDADES DA SECRETARIA, PRESTAR ASSESSORAMENTO À AUTORIDADE PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHE PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS;  
ASSESSORAR NA ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E INFORMAÇÕES, EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES TAMBÉM EXTERNAMENTE QUANDO HOUVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO PESSOAL DO SECRETÁRIO DA PASTA;  
PRESTAR, ISOLADA OU CONJUNTAMENTE COM OUTRO ASSESSOR, ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA NA SUA REPRESENTAÇÃO CIVIL, SOCIAL E ADMINISTRATIVA;  
ASSESSORAR E ELABORAR PARECERES INTERNOS, REPRESENTAR E DEFENDER EM JUÍZO OU FORA DELE OS DIREITOS E INTERESSES DO MUNICÍPIO, QUANDO HABILITADO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** ASSESSORIA DE GABINETE DA SECRETARIA JURÍDICA  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE GABINETE DA SECRETARIA JURÍDICA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2077	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE GABINETE DA SECRETARIA JURÍDICA	PERCENTUAL	100	210.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>210.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>210.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 4 **ASSESSORIA DE POLÍTICA ECONÔMICA**  
**Programa :** 0082 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA DE POLÍTICA DE ECONÔMICA**  
**Objetivo :** PRESTAR O ASSESSORAMENTO AO PREFEITO MUNICIPAL E SECRETÁRIOS QUANTO À EXECUÇÃO DE TAREFAS GERAIS E NA PREPARAÇÃO DE REUNIÕES QUE DIZEM RESPEITO AO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICÍPIO, NOS COMPROMISSOS E EVENTOS INTERNOS OU EXTERNOS; TRATAR DE INFORMAÇÕES RESERVADAS E ASSESSORAR NO CONTROLE DE DOCUMENTOS DE INTERESSE DO SECRETÁRIO DA PASTA E AS CORRESPONDÊNCIAS A ELE ENCAMINHADAS, DESDE QUE RELACIONADAS À ATRIBUIÇÃO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO; RECEBER E ATENDER COM CORDIALIDADE A TODOS QUANTOS O PROCUREM PARA TRATAR, JUNTO A SI OU AO SECRETÁRIO DA PASTA, DE ASSUNTOS DE INTERESSE ECONÔMICO DO MUNICÍPIO, PROVIDENCIANDO, QUANDO FOR O CASO, O SEU ENCAMINHAMENTO ÀS ÁREAS COMPETENTES; EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES EXTERNAMENTE QUANDO HOUVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO PESSOAL DO SECRETÁRIO DA PASTA; REPRESENTAR E DEFENDER EM JUÍZO OU FORA DELE OS DIREITOS E INTERESSES DO MUNICÍPIO, QUANDO HABILITADO PARA O ATO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ASSESSORIA DE POLÍTICA ECONÔMICA

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE POLÍTICA ECONÔMICA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2078	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE POLÍTICA ECONÔMICA	PERCENTUAL	100	210.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>210.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>210.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

Unidade : 5 ACESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Programa : 0083 SUPORTE ADMINISTRATIVO DA ACESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Objetivo : ASSESSORAR NA ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E EXPOSIÇÕES DE MOTIVOS À CÂMARA MUNICIPAL, BEM COMO NOOUTRAS TAREFAS CORRELATAS;  
EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES EXTERNAMENTE QUANDO HOUVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO PESSOAL DO PREFEITO OU SECRETÁRIO DA PASTA;  
ASSESSORAR E PRESTAR ESCLARECIMENTOS À CÂMARA MUNICIPAL E AO MINISTÉRIO PÚBLICO E DEMAIS ÓRGÃOS, EM NOME DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, QUANDO NECESSÁRIO.  
ASSESSORAR E ELABORAR PARECERES INTERNOS E REPRESENTAR E DEFENDER EM JUÍZO OU FORA DELE OS DIREITOS E INTERESSES DO MUNICÍPIO, QUANDO HABILITADO;  
ASSESSORAR E COORDENAR PROJETOS E/OU ATIVIDADES DE RESPONSABILIDADE DA ACESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS;  
ASSISTIR AO PREFEITO MUNICIPAL E AO SECRETÁRIO DA PASTA NO DESEMPENHO DE SUA FUNÇÃO, NA FORMULAÇÃO DE PROPOSTAS TÉCNICAS E DE POLÍTICAS SETORIAIS;  
ASSESSORAR E ASSISTIR NO ESTABELECIMENTO DE DIÁLOGO CONSTANTE COM ENTIDADES, ORGANIZAÇÕES E ETC;  
ASSISTIR NO ESTABELECIMENTO DE DIÁLOGO CONSTANTE COM ENTIDADES, ORGANIZAÇÕES DO TERCEIRO SETOR, DESENVOLVER TAREFAS QUE DEMANDEM ASSESSORAMENTO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO;

Justificativa : MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ACESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Público Alvo :

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ACESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2079	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ACESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	PERCENTUAL	100	186.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>186.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>186.000,00</b>



## PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

## ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

## EXERCÍCIO 2018

**Unidade :** 6 **ASSESSORIA ESPECIAL DA SECRETARIA JURÍDICA**

**Programa :** 0084 **SUORTE ADMINISTRATIVO DA ASSESSORIA ESPECIAL DA SECRETARIA JURÍDICA**

**Objetivo :** PRESTAR, ISOLADA OU CONJUNTAMENTE COM OUTRO ASSESSOR, ASSESSORAMENTO AO SECRETÁRIO DA PASTA NA SUA REPRESENTAÇÃO CIVIL, SOCIAL E ADMINISTRATIVA; ASSESSORAR NA ADOÇÃO DE MEDIDAS QUE PROPICIEM A HARMONIZAÇÃO DAS INICIATIVAS DAS UNIDADES DA SECRETARIA, PRESTAR ASSESSORAMENTO À AUTORIDADE PREPARANDO E ENCAMINHANDO-LHE PARA PRONUNCIAMENTO FINAL AS MATÉRIAS QUE LHE FORAM SUBMETIDAS; ASSESSORAR NA ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E INFORMAÇÕES, EXECUTAR SUAS ATRIBUIÇÕES TAMBÉM EXTERNAMENTE QUANDO HOUVER NECESSIDADE, CUMPRINDO-AS SOB ORIENTAÇÃO PESSOAL DO SECRETÁRIO DA PASTA; PRESTAR, SUBSIDIARIAMENTE, ASSESSORAMENTO DE GABINETE AO SECRETÁRIO MUNICIPAL; ASSESSORAR E ELABORAR PARECERES INTERNOS, REPRESENTAR E DEFENDER EM JUÍZO OU FORA DELE OS DIREITOS E INTERESSES DO MUNICÍPIO, QUANDO HABILITADO, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.

**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A ASSESSORIA ESPECIAL DA SECRETARIA JURÍDICA

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA ESPECIAL DA SECRETARIA JURÍDICA	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2080	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA ESPECIAL DA SECRETARIA JURÍDICA	PERCENTUAL	100	250.000,00
			<b>Total do Programa :</b>	<b>250.000,00</b>
			<b>Total da Unidade :</b>	<b>250.000,00</b>





**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

**Unidade :** 7 **CHEFIA DO SETOR DE EXECUÇÃO FISCAL**  
**Programa :** 0085 **SUPORTE ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DO SETOR DE EXECUÇÃO FISCAL**  
**Objetivo :** PLANEJAR, COORDENAR E PROMOVER A EXECUÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES DA SUA UNIDADE, ORGANIZANDO E ORIENTANDO OS TRABALHOS PARA ASSEGURAR O DESENVOLVIMENTO NORMAL DOS TRABALHOS DO SETOR DE EXECUÇÃO FISCAL, ALÉM DE EXECUTAR OUTRAS TAREFAS CORRELATAS DETERMINADAS PELO SUPERIOR HIERÁRQUICO.  
**Justificativa :** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS A CHEFIA DO SETOR DE EXECUÇÃO FISCAL  
**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE EXECUÇÃO FISCAL	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2081	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CHEFIA DO SETOR DE EXECUÇÃO FISCAL	PERCENTUAL	100	210.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>210.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>210.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>1.431.000,00</b>



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Tremembé

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO

ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO

EXERCÍCIO 2018

**Orgão :** 14 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO  
**Unidade :** 1 DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO  
**Programa :** 0098 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO  
**Objetivo :** DESPESAS COM AUXÍLIO TRANSPORTE E BENEFÍCIOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA, SENTENÇA JUDICIAIS, ENCARGOS/ INDENIZAÇÕES/RESTITUIÇÕES DIVERSAS E TRABALHISTA, OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS, APOSENTADORIA E PENSÕES, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS A CONTRIBUINTES DO IPTU/TRL, DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS- FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS, CONTRIBUIÇÕES AO PIS/PÁSEP, CONVÊNIO COM A POLÍCIA MILITAR E RESERVA DE CONTINGÊNCIA  
**Justificativa :** CENTRALIZAR AS DESPESAS CONSTANTES DO OBJETIVO E UMA SÓ UNIDADE PARA UMA MELHOR CONTABILIZAÇÃO DAS DESPESAS

**Público Alvo :**

Indicador	Unidade Medida	Índice Recente	Referência	Índice Futuro
DESPESAS GERAIS E ESPECIAIS DA ADMINISTRAÇÃO	PERCENTUAL	100		100

Código	Ação	Unidade Medida	Meta Física	Custo Estimado
2214	AUXILIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	50.000,00
2215	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DE FINANCIAMENTO DA DÍVIDA CONTRATUAL INTERNA	PERCENTUAL	100	3.400.000,00
2216	SENTENÇAS JUDICIAIS	PERCENTUAL	100	2.000.000,00
2217	ENCARGOS/RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSOS	PERCENTUAL	100	60.000,00
2218	OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS DIVERSAS	PERCENTUAL	100	110.000,00
2219	BENEFÍCIOS A SERVIDORES MUNICIPAIS	PERCENTUAL	100	110.000,00
2220	PAGAMENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	PERCENTUAL	100	800.000,00
2221	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	PERCENTUAL	100	400.000,00
2222	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTA	PERCENTUAL	100	200.000,00
2223	DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE BENS MÓVEIS E CONTRIBUINTES DO IPTU - TRL	PERCENTUAL	100	20.000,00
2224	PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PERCENTUAL	100	100.000,00
2225	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO RPPS - FUNCIONÁRIOS ESTATUTÁRIOS	PERCENTUAL	100	90.000,00
2226	CONTRIBUIÇÃO AO PIS/PASEP	PERCENTUAL	100	1.285.000,00



**PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO**

**ANEXO VI A - DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE - FÍSICO E FINANCEIRO**

**EXERCÍCIO 2018**

<b>Código</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Medida</b>	<b>Meta Física</b>	<b>Custo Estimado</b>
2227	PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO A POLÍCIA MILITAR	PERCENTUAL	100	100.000,00
		<b>Total do Programa :</b>		<b>8.725.000,00</b>
		<b>Total da Unidade :</b>		<b>8.725.000,00</b>
		<b>Total do Órgão</b>		<b>8.725.000,00</b>

**Total LDO : 125.224.638,34**